



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная

ШКОЛА № 12

с углубленным изучением английского языка Василеостровского района Санкт-Петербурга
Санкт-Петербург, 199226, ул. Кораблестроителей, д.21, корп.3, литер А, тел/факс (812) 417-38-25,
e-mail: mail@school-12.com, http://school-12.com, ИНН: 7801136239 КПП 780101001

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
ГБОУ СОШ №12
с углубленным изучением
английского языка
Василеостровского района
Санкт-Петербурга

Протокол № 5

от «22» февраля 2019 г.

Председатель

(Д. А. Шведова)

Мнение Совета родителей
ГБОУ СОШ №12
с углубленным изучением
английского языка
Василеостровского района
Санкт-Петербурга

УЧТЕНО

Протокол № 3

от «21» февраля 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГБОУ СОШ №12
с углубленным изучением
английского языка
Василеостровского района
Санкт-Петербурга

(Д. А. Шведова)

Приказ № 92
от «25» февраля 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 12 с углубленным изучением английского языка Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Образовательное учреждение).

1.2. В соответствии с ч. 6 ст. 26 Федерального закона РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее по тексту – Совет родителей) создается по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся Образовательного учреждения в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Образовательным учреждением и при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.3. Совет родителей является выборным органом общественного объединения родителей (законных представителей) обучающихся и не является коллегиальным органом управления Образовательным учреждением. Совет родителей действует от имени всех родителей (законных представителей) обучающихся и в интересах всех обучающихся Образовательного учреждения.

1.4. Совет родителей действует на основании Положения о совете родителей несовершеннолетних обучающихся (далее по тексту – Положение), принимаемого на общем собрании родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Образовательного учреждения.

1.5. Наличие двух и более Советов родителей в Образовательном учреждении не допускается.

1.6. Совет родителей организует свою работу в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Нормативной основой деятельности Совета родителей Образовательного учреждения являются:

- Конституция Российской Федерации,
- Конвенция ООН о правах ребенка,
- Федеральный закон РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции),
- Федеральный закон РФ № 124-ФЗ от 24 июля 1998 г. «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в действующей редакции),
- Закон Санкт-Петербурга № 461-83 от 17.07.2013 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (в действующей редакции),
- Приказ Министерства образования и науки РФ № 1015 от 30.08.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в действующей редакции),
- Приказ Министерства образования и науки РФ № 185 от 15 марта 2013 г. «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»,
- Письмо Министерства образования и науки РФ № ВК-262/09 от 14 февраля 2014 г. «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»,
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга № 2524-р от 30.10.2013 г. «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей)»

обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»,

- Устав Образовательного учреждения,
- настоящее Положение.

Также Совет родителей руководствуется в своей работе рекомендациями директора Образовательного учреждения и Педагогического Совета, планом работы Образовательного учреждения и постановлениями родительских собраний.

2. Цель деятельности и компетенция Совета родителей

2.1. Цель деятельности Совета родителей Образовательного учреждения – учет мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Образовательным учреждением и при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.2. К компетенции Совета родителей относятся:

- обсуждение проектов локальных актов Образовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей;
- выражение мнения совета родителей при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок;
- участие в принятии решения о необходимости привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов от физических и (или) юридических лиц на нужды Образовательного учреждения;
- участие в осуществлении контроля за расходованием указанных средств Образовательным учреждением;
- защита интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);
- содействие педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся, в обеспечении единства педагогических требований;
- участие в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- оказание содействия в проведении общих мероприятий;
- решение иных вопросов, вытекающих из целей и задач деятельности Совета родителей.

3. Задачи деятельности Совета родителей

3.1. В рамках своей компетенции Совет родителей решает следующие задачи:

- привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни Образовательного учреждения, к организации внеучебной работы;
- участвует в организации широкой педагогической пропаганды среди родителей и населения.

3.2. Совет родителей оказывает помощь Образовательному учреждению:

- в укреплении связи педагогического коллектива с родителями обучающихся и общественностью;
- в разработке предложений по повышению качества образовательного процесса;
- в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с учащимися во внеучебное время;
- в организации и проведении собраний, докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания;
- в проведении мероприятий по благоустройству Образовательного учреждения, включая «субботники»;
- в проведении оздоровительной и культурно-массовой работы с обучающимися.

3.3. Совет родителей выражает свое мнение при принятии следующих решений администрацией Образовательного учреждения:

- локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);
- выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок;
- целесообразности привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов от физических и (или) юридических лиц на нужды Образовательного учреждения, а также организации платных образовательных услуг в Образовательном учреждении.

3.4. Решения Совета родителей Образовательного учреждения, принятые в пределах своей компетенции, носят рекомендательный характер.

4. Права и ответственность Совета родителей

4.1. Совет родителей Образовательного учреждения имеет право:

- устанавливать связь с общественными организациями по направлению деятельности Совета родителей;
- вносить на рассмотрение директора и Педагогического совета Образовательного учреждения предложения по внешкольной и внеклассной работе с обучающимися, по организационно-хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями обучающихся. Директор Образовательного учреждения и Педагогический совет обязаны внимательно рассмотреть предложения Совета родителей и ставить его в известность о принятых решениях;
- заслушивать сообщения директора Образовательного учреждения о состоянии и перспективах работы учреждения и его разъяснения по интересующим родителей вопросам;
- созывать общие собрания родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при обязательном присутствии администрации Образовательного учреждения на родительских собраниях;
- привлекать родителей к участию в различных формах нравственного воспитания учащихся, общественно полезной деятельности детей, работе по профориентации и другими видами внеучебной работы;
- участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Образовательного учреждения необходимую для деятельности Совета родителей информацию;
- участвовать в обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Образовательного учреждения.

4.2. Председатель Совета родителей имеет право подписания документации, возникающей в процессе деятельности Совета родителей и его сотрудничества с Образовательным учреждением.

4.3. Члены Совета родителей при возникновении необходимости могут приглашаться на заседания Педагогического совета Образовательного учреждения администрацией Образовательного учреждения.

4.4. Совет родителей Образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение в процессе осуществления своей деятельности законодательства Российской Федерации.

5. Состав и организация деятельности Совета родителей

5.1. В состав Совета родителей входят родители (законных представителей) обучающихся Образовательного учреждения в количестве не менее 5 человек, избираемые ежегодно на родительских собраниях в начале учебного года.

5.2. На первом заседании Совета родителей избираются Председатель Совета родителей, заместитель Председателя и секретарь Совета родителей.

5.3. Совет родителей проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже 2 раз в течение учебного года.

5.4. Председательствует на заседаниях Совета родителей Председатель Совета родителей либо, в его отсутствие, его заместитель.

5.5. Заседание Совета родителей правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета родителей. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета обучающихся, присутствующих на заседании. Каждый член Совета родителей при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

5.6. В целях организации деятельности Совет родителей ведет протоколы своих заседаний, подписываемые всеми членами Совета родителей, присутствующими на заседании. В протоколах заседаний Совета родителей в обязательном порядке отражается повестка дня и суть принятых по ней решений.

5.7. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет родителей Образовательного учреждения вправе созывать общие собрания родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.8. Общие родительские собрания проводятся при обязательном присутствии представителя администрации Образовательного учреждения.

5.9. При отчислении обучающегося из Образовательного учреждения его родитель (законный представитель) автоматически исключается из членов Совета родителей. Также член Совета родителей вправе досрочно выйти из состава Совета родителей по письменному уведомлению Председателя Совета родителей.

5.10. Члены Совета родителей обязаны принимать участие в работе Совета родителей, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия. Члены Совета родителей обязуются соблюдать конфиденциальность информации, ставшей им известной в процессе деятельности Совета родителей.

6. Взаимодействие Совета родителей с органами управления Образовательного учреждения

6.1. Совет родителей взаимодействует с органами управления Образовательного учреждения на основе принципов сотрудничества и автономии.

6.2. Представители органов управления Образовательного учреждения могут присутствовать на заседаниях Совета родителей.

7. Порядок учета мнения Совета родителей при принятии локальных нормативных актов

7.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы учащихся и (или) их родителей (законных представителей), директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет родителей.

7.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет родителей направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.3. Если мотивированное мнение Совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом родителей с целью достижения взаимоприемлемого решения.

7.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет родителей может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений с указанием конкретных пунктов и разъяснением, почему они не подлежат применению.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение принимается на заседании Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Образовательного учреждения, рассматривается на заседании Педагогического совета Образовательного учреждения и согласовывается директором Образовательного учреждения.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Образовательного учреждения, рассматриваются на заседании Педагогического совета Образовательного учреждения и согласовываются директором Образовательного учреждения.

Прочитано, пронумеровано и скреплено
печатью

В 144676

листов

Директор ИЗОУ СОИП №12
Д.А. Ширцова

